

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный институт бизнеса», именуемый в дальнейшем «Институт», в лице ректора Плаксия С.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом настоящего Договора являются организация и проведение занятий со студентом

(указанным заказчиком или являющимся заказчиком) по образовательным дисциплинам в соответствии с требованиями госстандарта и учебного плана института по направлению: _____

на _____ форме обучения, сроком на _____

с присвоением квалификации бакалавр _____

по профилю _____

2. Обязательства сторон.

2.1. Институт обязуется:

а) обеспечить условия для обучения студента в соответствии с Законами РФ «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», другими законами, а также Государственным Стандартом высшего профессионального образования по указанным в п. 1.1. направлениям и профилям и форме обучения;

б) выдать студенту, успешно завершившему полный курс обучения и прошедшему итоговую аттестацию, диплом о высшем образовании государственного образца с присвоением соответствующей квалификации;

в) оказать следующие дополнительные услуги: обеспечить учебно-методическими материалами по изучаемым дисциплинам, предоставить возможность работы в библиотеке Института, занятий в спорткомплексе.

2.2. Заказчик (студент) имеет право:

а) получить знания, соответствующие Государственному образовательному стандарту, посещать все виды занятий в Институте, участвовать в научной работе, определять по согласованию с учебными подразделениями Института набор дополнительных дисциплин обучения, предусмотренных учебным планом;

б) получать методические материалы и литературу, пользоваться в процессе обучения помещениями, оборудованием, необходимыми для учебного процесса;

в) получить при успешной сдаче всех экзаменов, зачетов и других контрольных работ, прохождении итоговой аттестации диплом государственного образца;

г) продлять или сокращать сроки обучения в соответствии с законодательством и в установленном в Институте порядке по индивидуальным планам при условии успешной сдачи зачетов и экзаменов.

2.3. Заказчик (студент) обязан:

а) предоставить документы, необходимые для зачисления на учебу, продолжения и завершения образования;

б) своевременно и в полном объеме производить оплату по настоящему Договору;

в) выполнять учебный план, образовательные программы; регулярно посещать все занятия; участвовать во всех видах компьютерного тестирования, проводимого в Институте;

г) выполнять все положения Устава Института, соблюдать правила внутреннего распорядка (в т.ч. соблюдение пропускного режима, правила проживания в общежитии), бережно относиться к оборудованию, имуществу Института.

2.4. За невыполнение условий Договора к Заказчику (студенту) могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Положением о дисциплине студентов Института, вплоть до исключения из Института. При нанесении материального ущерба Институту Заказчик обязан его возместить.

3. Порядок взаиморасчетов и ответственность сторон.

3.1. Договорная стоимость услуг, предоставляемых Институтом студенту, определяется ежегодно в рублях с учетом самокупаемости курса обучения в конкретном учебном году.

На момент заключения данного Договора стоимость образовательных услуг, предоставляемых Институтом студенту, составляет за первый учебный год: _____ рублей.

В последующие годы величина годовой платы за обучение определяется приказом ректора Института. Оплата за обучение ежегодно не может меняться более чем на пятнадцать процентов в рублях.

Оплата за обучение вносится за весь учебный год или за семестр при заключении договора. Оплата за последующие семестры производится за 10 дней до начала нового семестра. При согласии ректора допускается внесение оплаты за обучение с третьего семестра по кварталам (в размере не менее одной четвертой части годовой оплаты). В этом случае оплата вносится до 15 сентября, до 15 ноября, до 1 февраля, до 15 апреля.

Сроки проведения экзаменационной сессии и начала нового семестра определяются приказом ректора по Институту.

3.2. Заказчик (студент) производит оплату за предоставленные ему услуги в кассу Института или поручает перечислить на расчетный счет Института соответствующую сумму.

3.3. В случае несвоевременной или неполной оплаты услуг Заказчиком (студентом) Институт вправе расторгнуть настоящий Договор по истечении 30 дней с момента задержки оплаты за обучение и отчислить не оплатившего обучение студента из института. При задержке по срокам оплаты Институт взимает пеню в размере 0,3% задолженной суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 10% от суммы задолженности.

При нарушении Заказчиком (студентом) обязанностей, предусмотренных в п.2.3, Институт расторгает настоящий Договор без возвращения ранее внесенной суммы за предыдущие сроки обучения, а также за оказанные образовательные

и иные услуги.

3.4. При несвоевременном, либо в неполном объеме предоставлении услуг Институтом Заказчик (студент) вправе расторгнуть Договор досрочно, предупредив Институт за две недели в письменном виде. При этом Институт возмещает Заказчику (студенту) произведенные выплаты за вычетом стоимости предоставленных услуг.

В случае неприбытия студента на учебу или отчисления его по собственному желанию Институт возвращает внесенную за текущий учебный год оплату в следующих размерах:

Сроки отчисления*	Сумма возврата в процентах от фактически перечисленной рублевой суммы
От 1 до 30 дней с момента начала занятий;	80%
От 31 дня с момента начала занятий до 30 дней до конца семестра**	25%
Менее 30 дней до конца семестра;	не возвращается

* определяются в соответствии с датой отчисления согласно приказу по Институту.

**начало занятий в семестре и его окончание определяются в соответствии с приказом по Институту.

3.5. В случае несвоевременной (за исключением болезни, стихийного бедствия и других причин, подтвержденных документально) или повторной сдаче экзаменов и зачетов Заказчик (студент) дополнительно оплачивает их проведение за каждую передачу в сумме, установленной приказом ректора.

4. Форс - мажор.

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера (землетрясение, наводнение, пожар и др.).

4.2. При наступлении указанных в п. 4.1. обстоятельств сторона, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств по Договору, должна в кратчайший срок известить о них в письменной форме другую Сторону с приложением соответствующих подтверждающих документов, выданных властным органом или органом, на который возложено оперативное руководство на период действия чрезвычайных обстоятельств.

4.3. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента осуществления оплаты за образовательные услуги не менее чем за один семестр и действует в течение оплаченного срока. Срок действия договора автоматически продлевается в продолжении обучения при оплате следующего учебного семестра.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (один экземпляр хранится в Институте, а другой у Заказчика (студента).

Адреса сторон:

Институт:
Адрес: 111395, Москва, ул. Юности 5, корп.2
Банковские реквизиты:
НОУ ВПО «Национальный институт бизнеса»
ИНН 7720161090 КПП 772001001
текущий счет: 40703810138230100127
в Московском банке Сбербанк России
ОАО г. Москва
кор.сч. 30101810400000000225 Сбербанк России
г. Москва БИК 044525225

Заказчик:

ФИО _____

Паспорт _____
выдан _____

_____ «_____» _____ г.

Регистрация по адресу: _____

Телефон: _____

С Лицензией, Свидетельством об аккредитации, условиями Договора, Уставом Института, Положением о дисциплине студентов и правилами внутреннего распорядка ознакомлен и обязуюсь выполнять.

Подписи сторон:

От Института
Ректор _____

Заказчик: _____

«_____» _____ 2011 г.

Студент: _____
«_____» _____ 2011 г.

Визы:

Гл. бухгалтер (о внесении оплаты) _____

Рук. подразделения (о сдаче документов) _____